

2021年度

外国人留学生募集要項

募集学科・募集定員

学 科	修業年限
商業実務専門課程 国際ビジネス科 国際ビジネスコース	2年
定員 280名 (男女共学)	
商業実務専門課程 国際ビジネス科 ITビジネスコース	2年
定員 20名 (男女共学)	



学校法人 瀧澤学園

千葉モードビジネス専門学校

出願資格

次の1～3を全て満たしている者。

1. 外国において12年以上の教育課程修了者、またはこれに準ずる者。
2. 次のA.B.Cいずれかの条件を1つ以上満たしている者。
 - A. 公益財団法人 日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」のN1またはN2合格者。
 - B. 独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(EJU)」の日本語科目で200点以上を取得した者。
 - C. 法務大臣が告示をもって定める日本語教育機関で6ヶ月以上の日本語教育を受けた者。
3. 在学中の学費及び生活費などを支払えることが立証できる資料を用意できる者。

出願資料

下記1～15までの書類を本校指定の封筒に入れ提出してください。

※コピーはすべてA4サイズの片面でお願いします。

提出書類	留意事項
1 入学願書	入学願書①と入学願書② 本校指定用式（コピー可）※2枚あります。
2 担任の先生による記入表	わかる範囲でご記入をお願いします。
3 受験票	表面の太枠内をすべて記入してください。
4 日本語学校又はその他教育機関（日本）の成績証明書及び出席証明書（原本）	日本語学校又はその他教育機関（日本）の成績及び出席率が記載されているもの (出席日数・出席時間数の両方が記載されているもの) 開封厳禁
5 日本語学校又はその他教育機関（日本）卒業（見込み）証明書（原本）	出願時に在学している日本語学校又はその他教育機関（日本）が発行したもの
6 在留カードのコピー（A4サイズ片面）	出願時に両面をコピーしたものを用意すること
7 パスポートのコピー（A4サイズ片面）	出願時に表面及び本人写真、査証（ビザ）、出入国歴等が記載されている全てのページをコピーすること ※本人写真のページはカラーコピーすること
8 経費支弁書（日本語学校保有のもののコピー・A4サイズ片面）	※母国語の場合は必ず、日本語翻訳又は英語翻訳もつけること ※提出が難しい場合は、本校ホームページから専用用紙をダウンロードしてお使いいただけます。（経費支弁する人が記入すること）
9 送金証明のコピー（ある場合のみ）	学生本人宛に支弁者からの送金事実が確認できるもの ※母国語の場合は必ず、日本語翻訳又は英語翻訳もつけること
10 預金通帳のコピー（A4サイズ片面）	学生本人のもので、表面及び学費、生活費等が確認できる入出金が記載されている全てのページ（合算の場合は金融機関にて合算期間の取引が分かるものを付けること）
11 日本語能力を証明する資料のコピー（納入金減免制度対象者）	日本語能力試験N3以上の合否結果通知 日本留学試験EJU220点以上の成績通知書 ※受験していた場合のみ
12 最新の課税証明書または非課税証明書（原本）	
13 写真2枚（3ヶ月以内撮影）	縦4.0x横3.0cm（白黒不可）裏面に氏名、国籍、生年月日記入 (1枚は入学願書に貼付)
14 指定校推薦書（出願者が指定校推薦の場合）	
15 受験料	20,000円 本校指定口座に 銀行振り込み 、振り込みした受取書を「入学願書①」の裏面に貼る

※提出書類チェックリスト 書類を全て揃えたうえ、本校指定の封筒裏面の「チェック」欄に「○」を付けること

※本校よりその他の資料の提出をお願いする事があります。

- 注 意
- ・「入学願書」は本校指定の様式を使用すること。（コピー可）
 - ・全ての書類が揃わない場合は受付できない場合があります。
 - ・提出書類に虚偽の記載があった場合、入学許可を取り消します。
 - ・一度提出した書類は返還できませんので、ご注意ください。
 - ・提出書類は全て**片面コピー A4サイズ**を使用すること。

- 出願方法
- ・郵送受付 **※願書締切日 必着**
 - ・窓口受付：9：00～16：00（月～金 平日）
千葉県若葉区西都賀3-3-2

出願期間

2020年9月1日(火)～2020年12月3日(木)

選考日程(本校千葉)

※学外選考日(地方入試)は本校のホームページでご確認ください。

	1回目	2回目	3回目	4回目
願書締切日(必着)	9月10日(木)	10月9日(金)	11月6日(金)	12月3日(木)
試験日	10月1日(木)	10月28日(水)	11月24日(火)	12月21日(月)
合格発表(WEB)	10月5日(月)	10月30日(金)	11月26日(木)	12月23日(水)

※複数回受験可能です。

※全ての選考を実施します。

選考方法

①書類審査 ②日本語学力試験 ③作文 ④面接

※選考方法及び可否に関してのお問い合わせは一切応じません。

納入金

学 費 内 訳							
1年次	入学金	厚生費	施設費	教育充実費	教材費	授業料1年次	合計
納入金	100,000円	27,000円	100,000円	50,000円	50,000円	480,000円	807,000円
2年次	入学金	厚生費	施設費	教育充実費	教材費	授業料2年次	合計
納入金	-	27,000円	100,000円	50,000円	50,000円	480,000円	707,000円

※原則一括納入です。減免制度対象者の分割納入方法は別紙をご覧ください。

※教材費には、教科書代および教材代は含まれておりますが、検定料等は含まれておりません。

※納付された費用は原則として返金いたしません。

出願後の流れ

1. 選考日通知 試験の1週間前を目途に学校宛に受験票を郵送いたしますので、ご確認ください。
2. 選考 ①書類審査 ②日本語学力試験 ③作文 ④面接
3. 選考結果 選考後本校ホームページ上で発表します。URL：<http://www.takizawa.ac.jp/>
※その後合格者には合格通知書及び入学手続き書類を発送します。
4. 学費納入 合格通知書等の到着後指定期日までに入学納入金を納入の上、入学手続きを行ってください。
※指定期日までに納入されない場合は、合格を取り消す場合があります。
5. 出席率再提出 1月末に「出席率再提出のお願い」を学校宛に郵送します。所定の用紙に記入の上ご返送ください。
6. 入学許可書 分割納入2回目の入金と1月末までの出席率等再提出確認後、順次(2月以降)発送します。
7. ガイダンス 4月に入学予定者を対象としたガイダンスを行います。
8. 入学式 案内をご確認の上、時間厳守で会場までお越しください。
※ガイダンス及び入学式のご案内は「入学許可書」と一緒に郵送にてお知らせします。

記入例

<入学願書 ①>

入学願書

受験番号

学校法人 瀧澤学園
千葉モードビジネス専門学校
学校長 後藤 康夫 殿

選考希望日 ※✓点をお付けください		写真貼付 (縦4cm×横3cm) 最近3ヶ月以内上半身正面向き 脱帽のカラー写真を貼付すること ※写真裏面に氏名・国籍・生年月日を記入			
第1回 <input type="checkbox"/> 10月1日	第2回 <input checked="" type="checkbox"/> 10月28日			第3回 <input type="checkbox"/> 11月24日	第4回 <input type="checkbox"/> 12月21日
<input type="checkbox"/> 学外選考 都市名: _____ 日程: _____				学科 ※希望コースにレ点をお付けください。	
<input checked="" type="checkbox"/> 商業実務専門課程 国際ビジネス科 国際ビジネスコース				<input type="checkbox"/> 商業実務専門課程 国際ビジネス科 ITビジネスコース	
フリガナ 氏名 在留カード同様 フリガナ	タキザワ タロウ	国籍	ネパール		
フリガナ	チバケンチバシワカバクニシツガ	配偶者の有無			
日本での 現住所	(〒264-0026) 千葉県千葉市若葉区西都賀3-3-2	有・ <input checked="" type="radio"/> 無			
携帯電話番号	〇〇〇-XXXX-XXXX	生年月日 西暦1997年1月1日生	年齢 23歳	性別 <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	
フリガナ	マルマルマル-1, カトマンス	本国での 住所 (7桁アルファベット大文字)			
〇〇〇-1, KATHMANDU					
志願理由 _____ _____ _____					
現在の在留資格		在留期間満了日	在留カード番号		
<input checked="" type="radio"/> 留学 ・ 家族滞在 ・ 特定活動		2021年4月1日	AB12345678AA		
その他 ()		在留期間 2年3ヶ月			
紹介者氏名 (当校在学学生)	CHIBA TARO				
紹介者TEL	080-0000-0000	学籍番号	〇〇〇〇〇〇〇〇		

◎太枠の中を記入してください。

◎入学願書の作成注意事項

- 入学願書は黒のボールペンで記入してください。
- 日本での現住所は郵便番号及びアパート名、団地名、部屋番号まで正確に記入してください。
- 個人の連絡先も必ず記入してください。

入学願書

受験番号

学校法人 瀧澤学園
千葉モードビジネス専門学校
学校長 後藤 康夫 殿

選考希望日 ※✓点をお付けください		写真貼付 (縦4cm×横3cm) 最近3ヶ月以内上半身正面向き 脱帽のカラー写真を貼付すること ※写真裏面に氏名・国籍・生年月日を記入			
第1回 <input type="checkbox"/> 10月1日	第2回 <input type="checkbox"/> 10月28日			第3回 <input type="checkbox"/> 11月24日	第4回 <input type="checkbox"/> 12月21日
<input type="checkbox"/> 学外選考 都市名： _____ 日程： _____					
学 科 ※希望コースにレ点をお付けください。					
<input type="checkbox"/> 商業実務専門課程 国際ビジネス科 国際ビジネスコース					
<input type="checkbox"/> 商業実務専門課程 国際ビジネス科 ITビジネスコース					
フリガナ 氏 名 在留カード同様		国 籍			
フリガナ		配偶者の有無			
日本での 現住所	(〒 _____)	有 ・ 無			
携帯電話番号	_____ - _____	生年月日 西暦 年 月 日生	年齢 性別 歳 男・女		
フリガナ 本国での 住所 (アルファベット大文字)					
志願理由 _____ _____ _____					
現在の在留資格		在留期間満了日	在留カード番号		
留 学 ・ 家族滞在 ・ 特定活動		年 月 日			
その他 (_____)		在留期間 年 ヶ月			
紹介者氏名(当校在学学生)					
紹介者TEL		学籍番号			

◎太枠の中を記入してください。

◎入学願書の作成注意事項

1. 入学願書は黒のボールペンで記入してください。
2. 日本での現住所は郵便番号及びアパート名、団地名、部屋番号まで正確に記入してください。
3. 個人の連絡先も必ず記入してください。

受取書貼付欄

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for pasting a receipt. The box is positioned below the text '受取書貼付欄' and occupies the left and center portions of the page.

<入学願書 ②>

■検定取得状況

日 本 語 能 力	英 語 能 力
<input type="checkbox"/> 日本留学試験EJU (日本語_____点) <input type="checkbox"/> 日本語能力試験 (N1・N2・N3・N4・合格) <input type="checkbox"/> いずれもなし	<input type="checkbox"/> TOEIC _____スコア <input type="checkbox"/> なし

■学 歴

本 国 最 終 学 歴	該当するものに○をつける	高 校	専 門 学 校	短 大	3年制大学	4年制大学	大 学 院
	学校名					修学年数(小学校～最終) 年	
					年 月 卒業		
日本語学校 (日 本)	学校名	(年コース)			担任の先生		
大学・専門学校 (日 本)	学校名	(年コース)			担任の先生		

■アルバイト

アルバイト	し て い る ・ し て い な い					
アルバイト先 (会社の名前)						
アルバイト先 電 話 番 号	☎	-		-		
アルバイト先 最 寄 駅	駅	1週間の 労働時間	時間	1カ月の 給 料	約	万円
学 費 負 担 者 (身元保証人)	フリガナ				本人との続柄	
					父・母・その他()	
学 費 負 担 者 の 住 所	フリガナ				年 取	
	〒				約	
					万円	
学 費 負 担 者 の 電 話 番 号	☎	-		-		

■家 族

家 族 構 成	氏 名	続 柄	年 齢	職 業

担任の先生による記入表

(お手数おかけしますが、わかる範囲でご記入お願いいたします。)

受験者氏名		学 校 名	
記 入 者		所 在 地	

1、授業態度について

①授業態度全般

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
大変良い	良い	普通	少々問題が有	問題有

②遅刻の頻度

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ほぼ無い	月数回	週数回	ほぼ毎日

③居眠りの頻度

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ほぼ無い	月数回	週数回	ほぼ毎日

2、アルバイトについて

アルバイトの内容

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
日本人との会話が多い	日本人との会話が少ない
(アルバイトの内容)	

3、日本語能力試験について

①日本国内での受験の有無	有 ・ 無
②直近の受験日	西暦 年 月 日
③レベル、合否、点数	合格 ・ 不合格 ・ 結果待ち N () 点数 () 点

4、日本留学試験について

①日本国内での受験の有無	有 ・ 無							
②直近の受験日	西暦 年 月 日							
科目別 点数	日本語		総合 科目	理科			数学	
	合計	記述		物理	化学	生物	コースI	コースII

5、現時点の日本語力を日本語能力試験のレベルに照らしあわせると、どの程度ですか。相応と思われるところに○をつけてください。



6、その他、担任の先生によるコメント

7、受験者が指定校推薦の場合チェックして下さい。

ご協力ありがとうございました。

記入例 →

2021年度
千葉モードビジネス専門学校入学試験受験票

フリガナ	タキザワ タロウ
氏名	TAKIZAWA TARO
希望コース	<input checked="" type="checkbox"/> 国際ビジネスコース <input type="checkbox"/> ITビジネスコース
在籍校	タキザワ日本語学校
試験日	2020年 月 日
集合時間	時 分 ※集合時間の30分前から入場可
受験番号	
受験会場	

※太枠のみ記入してください。

持参する物

- ・在留カード原本
- ・在籍校の学生証
- ・筆記用具・消しゴム

※鉛筆及びシャープペンシルに限ります。

学校法人 瀧澤学園 千葉モードビジネス専門学校
〒264-0026千葉県千葉市若葉区西都賀3-3-2 TEL0120-112-375

2021年度
千葉モードビジネス専門学校入学試験受験票

フリガナ	
氏名	
希望コース	<input type="checkbox"/> 国際ビジネスコース <input type="checkbox"/> ITビジネスコース
在籍校	
試験日	2020年 月 日
集合時間	時 分 ※集合時間の30分前から入場可
受験番号	
受験会場	

※太枠のみ記入してください。

持参する物

- ・在留カード原本
- ・在籍校の学生証
- ・筆記用具・消しゴム

※鉛筆及びシャープペンシルに限ります。

学校法人 瀧澤学園 千葉モードビジネス専門学校
〒264-0026千葉県千葉市若葉区西都賀3-3-2 TEL0120-112-375

ちゅうい じ こう 注意事項

- ・ 集合時間に遅刻すると受験できません。
- ・ 試験当日は、この受験票を必ず持参してください。
- ・ 在留カード、学生証は必ず原本を持参してください。
- ・ 公共の交通機関をご利用ください。
- ・ 交通事情その他の理由により遅れる場合や受験ができなくなった場合はご連絡ください。

ごう かく はっぴょう 合格発表

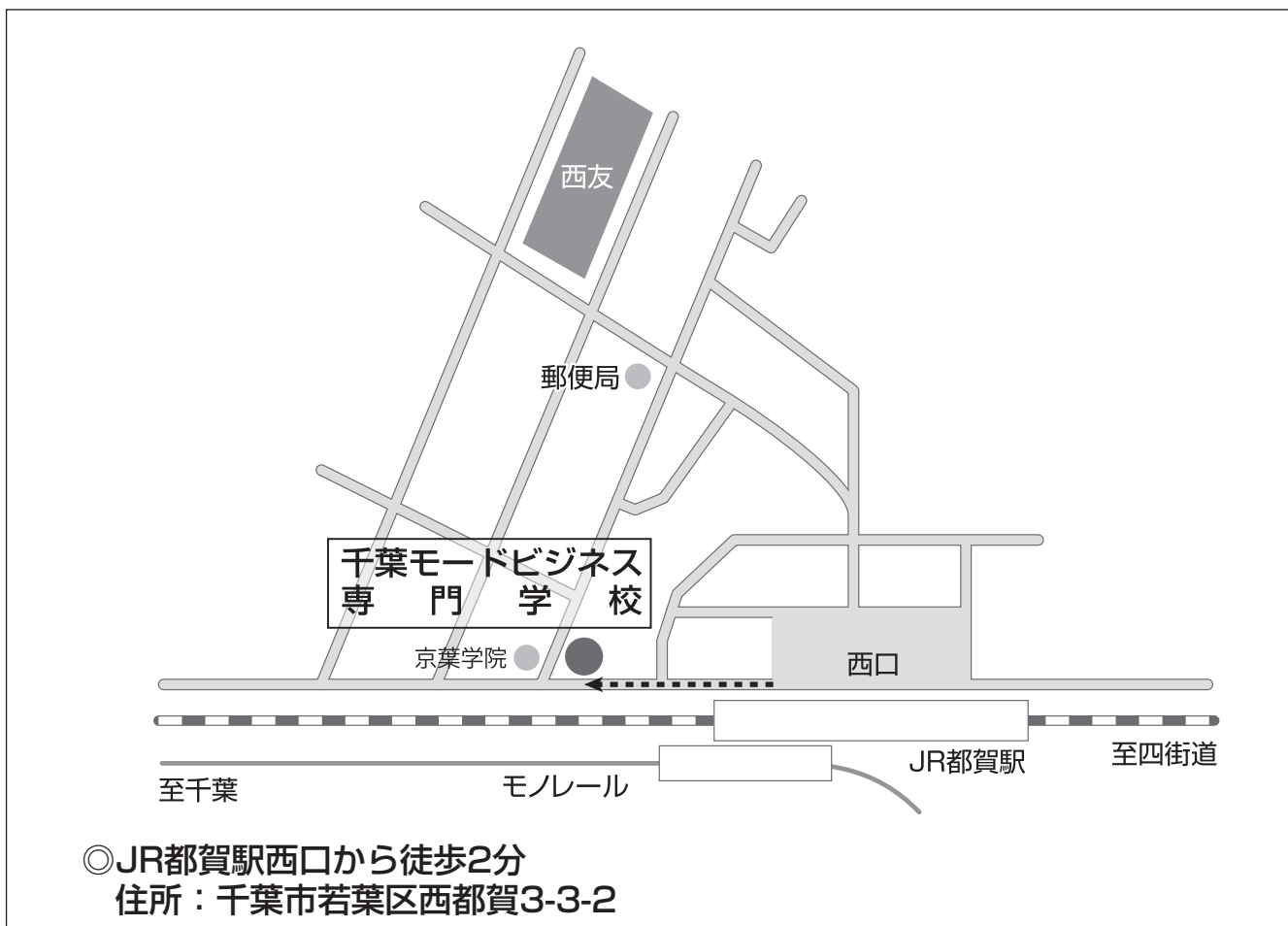
- ・ 日程は募集要項をご確認ください。
- ・ 右記のQRコードから
本校ホームページにて
ご確認ください。



※QRコードが読み取れない場合は、本校ホームページへアクセスしてください。

●願書提出先

最寄駅からの学校案内図



学校法人 瀧澤学園

千葉モードビジネス専門学校

〒264-0026 千葉市若葉区西都賀1-11-11
TEL.043-287-2725 FAX.043-287-2550
<http://www.takizawa.ac.jp/>
E-Mail: info@takizawa.ac.jp